

## CZĘŚĆ DRUGA OGŁOSZENIA (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia – Projekt Umowy)

Umowa nr .....

(zwana dalej "Umową")

Zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej pomiędzy:

**Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna** (skrót firmy: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą: Zawada 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowaną pod numerem KRS 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 713 500 000 zł w całości wpłacony, NIP: 866-00-01-429, REGON 830273037 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przy niniejszej czynności przez osoby właściwie umocowane, zwaną dalej Zamawiającym:

a

..... z siedzibą w ....., zarejestrowana ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., NIP ....., reprezentowaną przy niniejszej czynności przez osoby właściwie umocowane, zwaną dalej Wykonawcą:

Zamawiający oraz Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami”.

### Na wstępie Strony stwierdziły, co następuje:

1. Wykonawca oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że jest podmiotem istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie toczy się postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie restrukturyzacyjne ani też postępowanie likwidacyjne. Nadto Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie a także uprawnienia niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz posiada środki konieczne do wykonania Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że zapoznał się z Kodeksem Kontrahentów Grupy Enea, akceptuje jego brzmienie i będzie przestrzegał jego postanowień. Kodeks Kontrahentów Grupy ENEA dostępny jest na stronie: [Enea Elektrownia Połaniec | Enea](https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf).
4. Zamawiający oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego. Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania Umowy.
5. Ogólne Warunki Zakupu Usług Zamawiającego w wersji NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. („OWZU”) zamieszczone na stronie internetowej: [https://www.enea.pl/grupaenea/o\\_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf](https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf) stanowią integralną część niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z OWZU oraz że akceptuje ich brzmienie. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZU, pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZU.
6. Wszelkie terminy pisane w Umowie wielką literą, które nie zostały w niej zdefiniowane, mają znaczenie przypisane im w OWZU.

W związku z powyższym Strony ustaliły, co następuje:

### §1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi polegającej na wykonaniu przeglądów okresowych (rocznych) baterii akumulatorowych w Enea Elektrownia Połaniec S.A. z siedzibą w Zawadzie (dalej: „Usługa”).
2. Szczegółowy zakres Usług został określony w Załączniku nr 1 do Umowy.

### §2. TERMIN WYKONANIA

1. Termin obowiązywania Umowy: **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

### §3. MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUG

Strony uzgadniają, że miejscem świadczenia Usługi jest teren Enea Elektrownia Połaniec w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec.

### §4. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przeglądów okresowych (rocznych) baterii akumulatorowych w Enea Elektrownia Połaniec S.A.” Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (słownie: .....złotych) netto - w tym:
  - 1.1. za przegląd baterii zgodnie z harmonogramem:
    - 1.1.1. w 2026 r. wynagrodzenie będzie wynosić - .....zł netto (max 35 przeglądów)
    - 1.1.2. w 2027r. wynagrodzenie będzie wynosić – ..... zł netto (max 11 przeglądów)
  2. Dla rozliczenia powykonawczego ustala się wynagrodzenie ryczałtowo - jednostkowe dla jednej baterii
    - 2.1. Za wykonanie przeglądów w 2026 r.
      - 2.1.1. w przeglądzie rocznym (jedna bateria) .....zł netto
    - 2.2. Za wykonanie przeglądów w 2027 r.
      - 2.2.1. w przeglądzie rocznym (jedna bateria) .....zł netto
3. Rozliczenie wynagrodzenia następować będzie w okresach miesięcznych w oparciu o protokoły odbioru Usług z danego miesiąca, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Stron, Wysokość wynagrodzenia za dany miesiąc zostanie ustalona jako iloczyn ilości baterii, które podlegały przeglądowi w danym miesiącu zgodnie z harmonogramem i odpowiedniej stawki wskazanej w ust. 2 powyżej.
4. Przed przystąpieniem do odbioru Wykonawca przedstawi zgłoszenie do odbioru oraz protokoły z przeglądów baterii przeprowadzonych w danym miesiącu (zgodnie z zakresem i harmonogramem), podpisane przez osoby posiadające uprawnienia typu E, D w zakresie urządzeń elektrycznych oraz świadczonych Usług.
5. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania Umowy.
6. Podstawę do wystawienia faktury stanowi Protokół odbioru (sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Umowy) podpisany przez pełnomocników Stron wskazanych w § 5. Wykonawca nie jest uprawniony do wystawiania faktur VAT za Usługi, które nie zostały odebrane przez Zamawiającego.
4. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego następuje na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z obustronnie podpisanym Protokołem odbioru. Zapłata wynagrodzenia następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty skutecznego doręczenia faktury VAT. Zamawiający oświadcza, że od 01.02.2026r. odbiera faktury w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). Za datę otrzymania

faktury uznaje się datę przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w Krajowym Systemie e-Faktur.

5. Wystawienie faktury za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur nie wymaga przesyłania faktury drogą elektroniczną lub papierową.
6. Faktura ustrukturyzowana w polu przeznaczonym na informacje dodatkowe powinna zawierać oznaczenia:
  - numer zamówienia podany przez Zamawiającego,
  - nazwę komórki organizacyjnej lub imię i nazwisko osoby zamawiającej.
7. Załączniki do faktury ustrukturyzowanej, niestanowiące integralnej części faktury ustrukturyzowanej, Wykonawca przesyła na adres e-mail [załączniki.KSeF.polaniec@enea.pl](mailto:załączniki.KSeF.polaniec@enea.pl), podając w tytule wiadomości numer KSeF faktury. Przesłanie załączników bez wskazania numeru KSeF nie rodzi skutków po stronie Zamawiającego.
8. Dokumenty zobowiązaniowe inne niż ustrukturyzowana faktura (np. noty) oraz załączniki do nich, Wykonawca przesyła na adres e-mail: [faktury.polaniec@enea.pl](mailto:faktury.polaniec@enea.pl).
9. W przypadku niedostępności z przyczyn obiektywnych Krajowego Systemu eFaktur, o których mowa w art. 106ne ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz w przypadku gdy Wykonawca nie ma możliwości wystawienia faktury ustrukturyzowanej z innego powodu niż niedostępność Krajowego Systemu e-Faktur, Zamawiający dopuszcza możliwość udostępnienia faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: [faktury.polaniec@enea.pl](mailto:faktury.polaniec@enea.pl).
10. Faktura, winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
  - a) numer zamówienia podany przez Zamawiającego,
  - b) nazwę komórki organizacyjnej lub imię i nazwisko osoby zamawiającej,
  - c) dwa kody QR dla faktur udostępnionych w trybie offline, offline24 lub awarii, o których mowa w art. 106ne ust.1 i 4 oraz art. 106 nh ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług:
    - kod I z oznaczeniem "OFFLINE", zapewniający dostęp do faktury w KSeF oraz weryfikację danych z dokumentu
    - kod II z oznaczeniem „CERTYFIKAT”, służący do potwierdzenia autentyczności wystawcy faktury.
11. W przypadku Wykonawców wyłączonych z obowiązku wystawiania faktur za pośrednictwem KSeF oraz w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia wejścia w życie przepisów zobowiązujących danego Wykonawcę do stosowania KSeF, Wykonawca ten zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: [faktury.polaniec@enea.pl](mailto:faktury.polaniec@enea.pl).
12. W takim przypadku faktura winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
  - numer zamówienia podany przez Zamawiającego,
  - nazwę komórki organizacyjnej lub imię i nazwisko osoby zamawiającej.
13. W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec
14. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, otwartych w związku z prowadzoną przez przedsiębiorcę działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119 zg ust. 6 Ordynacji podatkowej oraz znajdujące się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
15. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury VAT realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
16. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
17. Wykonawca oświadcza, iż na Usługi składają się czynności/prace, które posiadają następujące numery PKWiU (Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług): .....
18. Wykonawca oświadcza, że Usługi podlegają/nie podlegają pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP.
19. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, Wykonawcy należne jest tylko wynagrodzenie za czynności należycie wykonane i odebrane do dnia odstąpienia lub rozwiązania Umowy

## § 5.

### Koordynatorzy odpowiedzialni za realizację Umowy

1. Zamawiający wyznacza niniejszym:

**Andrzeja Dziubę**, tel.: +48 15 865 68 81, mobil. 660 542 991; e-mail: [andrzej.dziuba@enea.pl](mailto:andrzej.dziuba@enea.pl)

jako osobę upoważnioną do składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych niniejszą Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Zamawiającego oraz reprezentowania Zamawiającego w

stosunkach z Wykonawcą, jego personelem oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: "**Koordinator Zamawiającego**"). Koordinator Zamawiającego nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

2. Wykonawca wyznacza niniejszym:

\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_, kom. \_\_\_\_\_

jako osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w celu składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Wykonawcę oraz reprezentowania Wykonawcy w stosunkach z Zamawiającym oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: „Koordinator Wykonawcy”). Koordinator Wykonawcy nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

3. Zmiana Koordinatorów stron nie stanowi zmiany Umowy i następować będzie z chwilą pisemnego powiadomienia Stron.

## **§6.**

### **Procedura odbioru prac**

1. Wykonanie Usługi będzie potwierdzane stosownym Protokołem Odbioru (dalej „**Protokół**”) - wzór protokołu stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
2. Po osiągnięciu gotowości do odbioru Usługi Wykonawca powiadomi Zamawiającego, który potwierdzi gotowość Usługi do odbioru.
3. Odbiór Usługi nastąpi w czasie do 3 dni roboczych, od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Usługi, do tego odbioru.
4. Protokół sporządzany będzie przez Zamawiającego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Jeśli Zamawiający uzna wykonanie Usługi za wadliwe, Koordinatorzy Stron uzgodnią dodatkowy termin na usunięcie wad. Termin ten nie będzie stanowić przedłużenia terminu wykonania Usługi.
6. Jeżeli w wyznaczonym przez Koordinatorów Stron terminie, Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wady, wówczas Zamawiający może usunąć ją we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Z biegu terminów odbiorów wyłącza się soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady w Przedmiocie Umowy, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego. Odbiór Przedmiotu Umowy dokonany przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady w Przedmiocie Umowy ujawnione po odbiorze.

## **§ 7.**

### **Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy**

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych zgodnie z obowiązującymi Ogólnymi Warunkami Zakupu Usług Zamawiającego - wersja NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. („OWZU”).

## **§ 8.**

### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji Umowy będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej do kwoty nie mniejszej niż 5 000 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia, na standardowych rynkowych warunkach dla tego rodzaju ubezpieczeń, w uznanym towarzystwie ubezpieczeniowym, którego obszar działania obejmuje, co najmniej terytorium Polski i który posiada na terytorium Polski swą siedzibę.
2. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy OC lub Certyfikatu polisy OC do wglądu, a także przekazać Zamawiającemu jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

## **§ 9.**

### **Gwarancja i warunki gwarancji**

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na wykonane prace licząc od podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru.
2. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia zgłoszonych wad niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia wady przez Zamawiającego. W razie ujawnienia wad w okresie gwarancji, okres gwarancji zostanie przedłużony o czas ich usuwania. Jeżeli w powyższym terminie Wykonawca nie przystąpi do usunięcia zgłoszonych wad przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Zgłoszenie wady może być dokonane telefonicznie na numer +48 ..... oraz e-mailem na adres:.....

## **§ 10.**

### **Zabezpieczenie roszczeń**

1. Celem zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
  - a. Gwarancję (zabezpieczenie) należytego wykonania przedmiotu umowy oraz zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady (dalej „**Zabezpieczenie**”) nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie

w wysokości **5 %** kwoty wynagrodzenia umownego, określonego w §4 ust.1 Umowy, w wartości netto (wraz z podatkiem VAT) – to jest kwotę ..... **zł** w jednej z form określonych w ust. 2.

- b. Zabezpieczenie obowiązywać będzie w okresie wykonywania Usług oraz w okresie gwarancji lub rękojmi na zasadach wskazanych w ust. 6 poniżej. Zabezpieczenie powinno być dostarczone Zamawiającemu najpóźniej do **7 dni** od daty zawarcia Umowy, pod rygorem nie wejścia Umowy w życie.
2. Zabezpieczenie określone w ust. 1 jest udzielane i przedkładane Zamawiającemu w jednej lub kilku spośród poniższych form, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
  - a. pieniężnej – przelewem odpowiedniej kwoty pieniężnej na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego,
  - b. gwarancji bankowej – nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego,
  - c. gwarancji ubezpieczeniowej – nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie w formie pieniężnej powinno być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO BP nr: 24 1020 1026 0000 1102 0296 1860. Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego. Zabezpieczenie zostanie pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej pobranej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Projekt Zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.
5. W przypadku, kiedy Zabezpieczenie jest wnoszone przez Wykonawcę w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zabezpieczenie powinno być przedłożone Zamawiającemu w formie wskazanej w Załączniku nr 9 do Umowy.
6. Zabezpieczenie obowiązuje od dnia podpisania Umowy. Zamawiający zwróci Zabezpieczenie Wykonawcy (w przypadku Zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu), lub bankowi/gwarantowi (w przypadku Zabezpieczenia wniesionego w postaci niepieniężnej) w następujących częściach i terminach:
  - a. w wysokości 70% wartości Zabezpieczenia, tj. kwotę ..... w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany, przez co rozumie się podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.
  - b. w wysokości 30% wartości Zabezpieczenia, tj. kwotę ..... pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady, w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji/rękojmi.

#### **§11.**

##### **Poufność**

1. Strony ustalają, że wszelkie informacje i dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy traktowane będą jako poufne i nie mogą bez zgody Zamawiającego być ujawnione jakimkolwiek osobom trzecim. Nie dotyczy to informacji, do których przekazania Zamawiający zobowiązany będzie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy udostępnionych przez Wykonawcę informacji i danych dotyczących doświadczeń techniczno-technologicznych wynikających z realizacji przedmiotu Umowy, w okresie trwania Umowy i po jej wygaśnięciu.
3. Wykonawca zapewni ochronę tej tajemnicy poprzez udostępnienie objętych nią informacji i danych wyłącznie pracownikom i podwykonawcom, którzy w związku z pracą muszą się z nimi zapoznać i zobowiąże swoich pracowników i podwykonawców do zachowania poufności w zakresie obowiązującym Wykonawcę.

#### **§12.**

##### **Niezależność oraz konflikt interesów**

1. Wykonawca oświadcza, że ze strony osób wchodzących w skład zespołu wyznaczonego przez Wykonawcę do realizacji Usług objętych Umową nie występuje jakikolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania Usług, wpływać na bezstronność, niezależność lub rzetelność Wykonawcy lub jakość Usług. Wykonawca oświadcza również, że Wykonawca oraz osoby, którym ze strony Zamawiającego powierzono czynności związane ze sporządzeniem, zawarciem, realizacją Umowy nie pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności a także, że pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym nie istnieją powiązania kapitałowe lub osobowe, w tym powiązania pomiędzy Wykonawcą a osobami ze strony Zamawiającego, które prowadziły lub będą prowadziły działania dotyczące zawarcia, zmiany lub rozwiązania Umowy, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do konfliktu interesów.
2. W przypadku powstania po podpisaniu niniejszej Umowy ryzyka ewentualnego konfliktu interesów choćby potencjalnie wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca o zaistniałym ryzyku powiadomi Zamawiającego i niezwłocznie zapobiegnie takiemu potencjalnemu konfliktowi interesów w zgodzie z interesami Zamawiającego oraz – o ile ma to zastosowanie – obowiązującymi Wykonawcę zasadami etyki zawodowej. Wykonawca zobowiązuje się zachować należytą staranność w prowadzeniu swojej działalności, tak aby uniknąć konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy.
3. Naruszenie powyższego postanowienia Strony uznają za rażące naruszenie Umowy skutkujące prawem Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania Umowy za pisemnym oświadczeniem.

#### **§ 13.**

### **Cesja wierzytelności**

1. Wykonawca może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Zamawiający może uzależnić wyrażenie zgody na cesję od spełnienia przez Wykonawcę warunków:
  - 1.1. pozytywna ocena współpracy Wykonawcy z Grupą Kapitałową ENEA;
  - 1.2. pozytywna ocena kondycji finansowej Wykonawcy;
  - 1.3. wyrażenie zgody na warunki cesji według wzoru Zamawiającego określonego w Załączniku nr 3 do Umowy.

### **§ 14.**

#### **Ogólne warunki zakupu usług Zamawiającego**

Strony niniejszym postanawiają zmienić następujące postanowienia Ogólnych Warunków Zakupu Usług Zamawiającego:

- ✓ Pkt 2.16. OWZU otrzymuje brzmienie:

„2.16. PZP: ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

- ✓ Pkt 3.9 OWZU przyjmuje następujące brzmienie:

„3.9. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody spełnienia wymagań znormalizowanych systemów zarządzania odpowiadających normom ISO 9001, ISO 14001, PN-N 45001, ISO 27001 oraz umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie audytu potwierdzającego realizację działań zgodnych z wymaganiami norm zarządzania”.

### **§ 15.**

#### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Umowy w ilości nie większej niż 20% całości zamówienia, podwykonawcy wskazanemu w Załączniku nr 8 do Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na każdego z nich oraz zakres powierzonych im czynności.
2. W przypadku wykonywania Umowy przy udziale podwykonawców, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców.
3. Zamawiający może odmówić zgody na podwykonawcę, który w systemie oceny wykonawców prowadzonym przez Zamawiającego posiada ocenę negatywną albo co do którego Zamawiający ma uzasadnione wątpliwości dotyczące doświadczenia lub kwalifikacji.
4. Zmiana lub zaangażowanie nowego podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne zachowanie.
7. Zamawiający nie wyrazi zgody na powierzenie realizacji zamówienia lub jego części podmiotom, które w ramach systemu oceny wykonawców prowadzonego przez Zamawiającego, w sytuacji gdy otrzymał on ocenę negatywną w związku z realizacją zamówienia odpowiadającego rodzajowi zamówienia, którego dotyczy niniejsze postępowanie – przez okres, w jakim obowiązuje ocena.
8. Jeśli zgłoszony zostanie podwykonawca, co do którego wiedzy i doświadczenia Zamawiający będzie miał wątpliwości, Zamawiający zażąda przedstawienia dokumentów potwierdzających wykonanie zamówień podobnych w zakresie i na kwoty analogiczne do zakresu w jakim zamówienie będzie realizował dany podwykonawca w przedmiotowym postępowaniu, jak również dokumentów potwierdzających uprawnienia i kwalifikacje tych podwykonawców w zakresie czynności, które zamierza im powierzyć Wykonawca. Przedłożenie stosownych dokumentów zgodnie z żądaniem Zamawiającego i w określonym przez niego terminie jest niezbędne dla możliwości zawarcia Umowy z danym Wykonawcą.
9. Za podwykonawców Wykonawcy uważane są wszystkie podmioty wykonujące jakiegokolwiek czynności wchodzące w zakres gospodarowania odpadami w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 2) UO (Ustawy o Odpadach).

### **§ 16.00**

#### **Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca będzie wykonywał Usługi zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:
  - ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781),

- rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Strony zgodnie postanawiają rozszerzyć zapisy Umowy o umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w każdym przypadku powierzenia przez Strony do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca jest zobowiązany poinformować:
- swoich pracowników i współpracowników, których dane osobowe są wskazane w Umowie jako dane reprezentantów, pełnomocników, osób kontaktowych dla Zamawiającego,
  - osoby, których dane osobowe przekazuje Zamawiającemu w związku z realizacją dostaw, usług, o celach i zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego, określonych w Załączniku do niniejszej Umowy (klauzuli informacyjnej Administratora). Przekazanie tych informacji swoim pracownikom i współpracownikom powinno zostać udokumentowane przez Wykonawcę i na każde żądanie Zamawiającego przedstawione Zamawiającemu do wglądu.

#### **§ 17.**

##### **Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że: przy zawarciu Umowy otrzymał dostęp do informacji i zapoznał się na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod adresem: <https://www.enea.pl/strona-korporacyjna/grupa-enea/spolki/enea-elektrownia-polaniec> sekcja Dokumenty do pobrania: Pozostałe dokumenty dla Wykonawców, z wymaganiami, jakie obowiązują Wykonawcę na terenie Zamawiającego, określonymi w niżej wymienionych dokumentach i zobowiązuje się przestrzegać wymogów określonych w tych dokumentach:
- Ogólne Warunki Zakupu Usług;
  - Instrukcja Ochrony Przeciwpowodzi;
  - Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy;
  - Instrukcja Postępowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań;
  - Instrukcja Postępowania z Odpadami;
  - Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego;
  - Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów;
  - Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu;
  - Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 2.

#### **§ 18.**

##### **Pozostałe uregulowania**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcia aneksu do niniejszej umowy nie wymagają:
- 2.1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.
- 2.2. zmiana danych teleadresowych.
3. Wskazane powyżej zmiany są skuteczne względem drugiej Strony z chwilą poinformowania jej o takiej zmianie w formie pisemnej przez osoby wskazane w § 5.
4. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
- 4.1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia – Specyfikacja techniczna;
- 4.2. Załącznik nr 2 – OWZU – Ogólne Warunki Zakupu Usług;
- 4.3. Załącznik nr 3 – Cesja wierzytelności wynikających z umowy;
- 4.4. Załącznik nr 4 – Kopia Polisy OC;
- 4.5. Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna;
- 4.6. Załącznik nr 6 – Informacje chronione;
- 4.7. Załącznik nr 7 – Wzór Protokołu odbioru;
- 4.8. Załącznik nr 8 – Wykaz podwykonawców - jeżeli Umowa jest wykonywana przy udziale podwykonawców.
- 4.9. Załącznik nr 9 – Wzór Gwarancji Należytego Wykonania Umowy
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. W razie sporu co do ważności, zawarcia lub wykonania Umowy, sprawa rozstrzygana będzie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

---

---

Załącznik nr 1 do umowy nr NLZ/C/\_\_\_/4100/\_\_\_/\_\_\_/2025/\_\_\_

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) - Specyfikacja techniczna**

**Wykonanie przeglądów okresowych (rocznych) baterii akumulatorowych w Enea Elektrownia Połaniec S.A.**

**1. Kategoria usług wg kodu CPV**

Kod CPV	2. Nazwa CPV
50532000-4	Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn elektrycznych , aparatury i podobnych urządzeń

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądów okresowych (rocznych) baterii akumulatorowych:

1. Przeglądy okresowe (roczne) baterii akumulatorowych w EEP S.A.

**ZAKRES USŁUG OBEJMUJE :**

**1. Przeglądy roczne**

**1.1. Przegląd roczny baterii typu:** 100PzS1000; 220 VDC, (104+12 ogniw);  
oznaczenie ruchowe baterii do przeglądu: RPS1.

W zakres przeglądu wchodzi:

- 1.1.1. pomiar temperatury otoczenia w pomieszczeniu, przed rozpoczęciem prac.
- 1.1.2. sprząatanie pomieszczenia baterii wraz z przedsionkiem i umywalką.
- 1.1.3. czyszczenie zewnętrzne powierzchni ogniw.
- 1.1.4. sprawdzenie pewności połączeń skręcanych, momentem znamionowym zgodnie z Instrukcją Eksploatacji producenta baterii.
- 1.1.5. pomiar napięcia ładowania buforowego baterii głównej i dodatkowej z podaniem temperatury baterii przy jakiej wykonano pomiar napięcia.
- 1.1.6. odczytanie napięć, konduktancji oraz temperatury każdego ogniwa.
- 1.1.7. pomiar gęstości elektrolitu, sprawdzenie poziomu elektrolitu i w razie potrzeby uzupełnienie elektrolitu.
- 1.1.8. przeprowadzenie próby pojemności baterii wg PN.
- 1.1.9. przeprowadzenie ładowania wyrównawczego.
- 1.1.10. pomiar stężenia wodoru.
- 1.1.11. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji przez wykonanie pomiaru przepływu powietrza w kanałach wyciągu i nawiewu.
- 1.1.12. aktualizacja opisów.
- 1.1.13. sporządzenie protokołu z przeprowadzonego badania.
- 1.1.14. przeglądowi podlega 1 kpl. baterii, przegląd należy wykonać zgodnie z harmonogramem.



**1.2. Przegląd roczny baterii typu:** 100CSm1150; 220 VDC, (104+12 ogniw);  
oznaczenie ruchowe baterii do przeglądu: RPS2;RPS3;RPS4;RPS5;RPS6;RPS7;RPS9;RPS01;RPS02;RPS021.

W zakres przeglądu wchodzi:

- 1.2.1. pomiar temperatury otoczenia w pomieszczeniu, przed rozpoczęciem prac.
- 1.2.2. sprzątanie pomieszczenia baterii wraz z przedsionkiem i umywalką.
- 1.2.3. czyszczenie zewnętrzne powierzchni ogniw.
- 1.2.4. sprawdzenie pewności połączeń skręcanych, momentem znamionowym zgodnie z Instrukcją Eksploatacji producenta baterii.
- 1.2.5. pomiar napięcia ładowania buforowego baterii głównej i dodatkowej z podaniem temperatury baterii przy jakiej wykonano pomiar napięcia.
- 1.2.6. odczytanie napięć, konduktancji oraz temperatury każdego ogniwa.
- 1.2.7. pomiar gęstości elektrolitu, sprawdzenie poziomu elektrolitu i w razie potrzeby uzupełnienie elektrolitu.
- 1.2.8. przeprowadzenie próby pojemności baterii wg PN.
- 1.2.9. przeprowadzenie ładowania wyrównawczego.
- 1.2.10. pomiar stężenia wodoru.
- 1.2.11. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji przez wykonanie pomiaru przepływu powietrza w kanałach wyciągu i nawiewu.
- 1.2.12. aktualizacja opisów.
- 1.2.13. sporządzenie protokołu z przeprowadzonego badania.
- 1.2.14. przeglądowi podlega 10 kpl. baterii, przegląd należy wykonać zgodnie z harmonogramem.

**1.3. Przegląd roczny baterii typu:** A602/225WE; 24VDC; 12 ogniw; oznaczenie ruchowe  
baterii: RPS1A; RPS2A; RPS3A; RPS4A; RPS5A; RPS6A; RPS7A; RPS9A.

W zakres przeglądu wchodzi:

- 1.3.1. pomiar temperatury otoczenia w pomieszczeniu baterii, przed rozpoczęciem prac.
- 1.3.2. sprzątanie pomieszczenia oraz odkurzanie szafy baterii.
- 1.3.3. czyszczenie zewnętrzne powierzchni ogniw.
- 1.3.4. sprawdzenie pewności połączeń skręcanych, momentem znamionowym zgodnie z Instrukcją Eksploatacji producenta baterii.
- 1.3.5. pomiar napięcia ładowania buforowego baterii z podaniem temperatury baterii przy jakiej wykonano pomiar napięcia.
- 1.3.6. odczytanie napięć, konduktancji oraz temperatury każdego ogniwa.
- 1.3.7. przeprowadzenie próby pojemności baterii wg PN.
- 1.3.8. przeprowadzenie ładowania wyrównawczego.
- 1.3.9. pomiar stężenia wodoru.
- 1.3.10. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji w szafach baterii, czyszczenie filtrów.
- 1.3.11. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji przez wykonanie pomiaru przepływu powietrza w kanałach wyciągu i nawiewu.
- 1.3.12. aktualizacja opisów.
- 1.3.13. sporządzenie protokołu z przeprowadzonego badania.
- 1.3.14. przeglądowi podlega 8 kpl. baterii, przegląd należy wykonać zgodnie z harmonogramem.

**1.4. Przegląd roczny baterii typu:** A412/120FT; 220VDC; 36 (2x18) ogniw; oznaczenie  
ruchowe baterii: GZR2 (bl.1-2); GZR3 (bl.3-4); GZR6 (bl.5-6); GZR7 (bl.7-9);  
Biomasa II.

W zakres przeglądu wchodzi:

- 1.4.1. pomiar temperatury otoczenia w pomieszczeniu, przed rozpoczęciem prac.
- 1.4.2. sprzątanie pomieszczenia oraz odkurzanie szafy baterii.
- 1.4.3. czyszczenie zewnętrzne powierzchni ogniw.
- 1.4.4. sprawdzenie pewności połączeń skręcanych, momentem znamionowym zgodnie z Instrukcją Eksploatacji producenta baterii.
- 1.4.5. pomiar napięcia ładowania buforowego baterii z podaniem temperatury baterii przy jakiej wykonano pomiar napięcia.
- 1.4.6. odczytanie napięć, konduktancji oraz temperatury każdego ogniwa.
- 1.4.7. przeprowadzenie próby pojemności baterii wg PN.
- 1.4.8. przeprowadzenie ładowania wyrównawczego.

- 1.4.9. pomiar stężenia wodoru.
- 1.4.10. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji w szafach baterii, czyszczenie filtrów.
- 1.4.11. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji przez wykonanie pomiaru przepływu powietrza w kanałach wyciągu i nawiewu w pomieszczeniu
- 1.4.12. aktualizacja opisów.
- 1.4.13. sporządzenie protokołu z przeprowadzonego badania.
- 1.4.14. przeglądowi podlega 5 kpl. baterii, przegląd należy wykonać zgodnie z harmonogramem.

**1.5. Przegląd roczny baterii typu: PC12/180FT; 220VDC; 2x18szt. ogniw; oznaczenie ruchowe baterii: 9BTC12-GR002, 9BTC12-GR001, 9BTC11-GR002, 9BTC11-GR001, IOS p/2(OBWB); IOS d/1 W2BTA01; IOS d/2 W2BTA02**

W zakres przeglądu wchodzi:

- 1.5.1. pomiar temperatury otoczenia w pomieszczeniu, przed rozpoczęciem prac.
- 1.5.2. sprzątanie pomieszczenia oraz odkurzanie baterii.
- 1.5.3. czyszczenie zewnętrzne powierzchni ogniw.
- 1.5.4. sprawdzenie pewności połączeń skręcanych, momentem znamionowym zgodnie z Instrukcją Eksploatacji producenta baterii.
- 1.5.5. pomiar napięcia ładowania buforowego baterii z podaniem temperatury baterii przy jakiej wykonano pomiar napięcia.
- 1.5.6. odczytanie napięć, konduktancji oraz temperatury każdego ogniwa.
- 1.5.7. przeprowadzenie próby pojemności baterii wg.PN.
- 1.5.8. przeprowadzenie ładowania wyrównawczego.
- 1.5.9. pomiar stężenia wodoru.
- 1.5.10. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji w szafach baterii, czyszczenie filtrów.
- 1.5.11. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji przez wykonanie pomiaru przepływu powietrza w kanałach wyciągu i nawiewu w pomieszczeniu
- 1.5.12. aktualizacja opisów.
- 1.5.13. sporządzenie protokołu z przeprowadzonego badania.
- 1.5.14. przeglądowi podlega 7 kpl. baterii, przegląd należy wykonać zgodnie z harmonogramem.

**1.6. Przegląd roczny baterii typu: M12V90FT; 220VDC; 86Ah; 18 sztuk bloków, M12V100FT; 220VDC; 100Ah; 18sztuk bloków, M12V155FT; 220VDC; 150Ah; 18 sztuk bloków, oznaczenia ruchowe baterii: ZB1/F12; OSW3, ZB2/F12, F13/BAT21, F13/BAT22.**

W zakres przeglądu wchodzi:

- 1.6.1. pomiar temperatury powietrza w pomieszczeniu, przed rozpoczęciem prac.
- 1.6.2. sprzątanie pomieszczenia oraz odkurzanie szafy baterii.
- 1.6.3. czyszczenie zewnętrzne powierzchni ogniw.
- 1.6.4. sprawdzenie pewności połączeń skręcanych, momentem znamionowym zgodnie z Instrukcją Eksploatacji producenta baterii.
- 1.6.5. pomiar napięcia ładowania buforowego baterii z podaniem temperatury baterii przy jakiej wykonano pomiar napięcia.
- 1.6.6. odczytanie napięć, konduktancji oraz temperatury każdego ogniwa.
- 1.6.7. przeprowadzenie próby pojemności baterii wg PN.
- 1.6.8. przeprowadzenie ładowania wyrównawczego.
- 1.6.9. pomiar stężenia wodoru.
- 1.6.10. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji w szafach baterii czyszczenie filtrów.
- 1.6.11. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji przez wykonanie pomiaru przepływu powietrza w kanałach wyciągu i nawiewu w pomieszczeniu
- 1.6.12. aktualizacja opisów.
- 1.6.13. sporządzenie protokołu z przeprowadzonego badania.
- 1.6.14. przeglądowi podlega 5 kpl. baterii, przegląd należy wykonać zgodnie z harmonogramem.

**1.7. Przegląd roczny baterii typu: PC12/180FT 220VDC 165Ah 17 sztuk bloków**

oznaczenie ruchowe: Pióry SG, Pióry P012B, 9BTD11 oraz M12V105FT 220VDC 100Ah 2x18 sztuk bloków  
oznaczenie ruchowe: DRIM.

W zakres przeglądu wchodzi:

- 1.7.1. pomiar temperatury otoczenia w pomieszczeniu, przed rozpoczęciem prac.
- 1.7.2. sprzątanie pomieszczenia oraz odkurzanie szafy baterii.
- 1.7.3. czyszczenie zewnętrzne powierzchni ogniów.
- 1.7.4. sprawdzenie pewności połączeń skręcanych, momentem znamionowym zgodnie z Instrukcją Eksploatacji producenta baterii.
- 1.7.5. pomiar napięcia ładowania buforowego baterii z podaniem temperatury baterii przy jakiej wykonano pomiar napięcia.
- 1.7.6. odczytanie napięć, konduktancji oraz temperatury każdego ogniwa.
- 1.7.7. przeprowadzenie próby pojemności baterii wg PN.
- 1.7.8. przeprowadzenie ładowania wyrównawczego.
- 1.7.9. pomiar stężenia wodoru.
- 1.7.10. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji w szafach baterii czyszczenie filtrów.
- 1.7.11. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji przez wykonanie pomiaru przepływu powietrza w kanałach wyciągu i nawiewu w pomieszczeniu
- 1.7.12. aktualizacja opisów.
- 1.7.13. sporządzenie protokołu z przeprowadzonego badania.
- 1.7.14. przeglądowi podlega 4 kpl. baterii, przegląd należy wykonać zgodnie z harmonogramem.

**1.8. Przegląd roczny baterii typu:** Marathon XL12V50; 220 VDC; 50 Ah; 17 szt. bloków,  
oznaczenie ruchowe: Biomasa I; A412/90FT 220VDC 90Ah 17 sztuk bloków  
oznaczenie ruchowe: RNO25-26; XL12V85 220VDC 85Ah 18 sztuk bloków  
oznaczenie ruchowe: Rębak II.

W zakres przeglądu wchodzi:

- 1.8.1. pomiar temperatury otoczenia w pomieszczeniu, przed rozpoczęciem prac.
- 1.8.2. sprzątanie pomieszczenia oraz odkurzanie szafy baterii.
- 1.8.3. czyszczenie zewnętrzne powierzchni ogniów.
- 1.8.4. sprawdzenie pewności połączeń skręcanych, momentem znamionowym zgodnie z Instrukcją Eksploatacji producenta baterii.
- 1.8.5. pomiar napięcia ładowania buforowego baterii z podaniem temperatury baterii przy jakiej wykonano pomiar napięcia.
- 1.8.6. odczytanie napięć, konduktancji oraz temperatury każdego ogniwa.
- 1.8.7. przeprowadzenie próby pojemności baterii wg PN.
- 1.8.8. przeprowadzenie ładowania wyrównawczego.
- 1.8.9. pomiar stężenia wodoru.
- 1.8.10. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji w szafach baterii czyszczenie filtrów powietrza.
- 1.8.11. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji przez wykonanie pomiaru przepływu powietrza w kanałach wyciągu i nawiewu w pomieszczeniu
- 1.8.12. aktualizacja opisów.
- 1.8.13. sporządzenie protokołu z przeprowadzonego badania.
- 1.8.14. przeglądowi podlega 3 kpl. baterii, przegląd należy wykonać zgodnie z harmonogramem.

**1.9. Przegląd roczny baterii typu:** Sonnenschein A412/65G6; 220 VDC; 65 Ah; 18 bloków, oznaczenie ruchowe IOS p.1 OBWD.

W zakres przeglądu wchodzi:

- 1.9.1. pomiar temperatury otoczenia w pomieszczeniu, przed rozpoczęciem prac.
- 1.9.2. sprzątanie pomieszczenia oraz odkurzanie szafy baterii.
- 1.9.3. czyszczenie zewnętrzne powierzchni ogniów.
- 1.9.4. sprawdzenie pewności połączeń skręcanych, momentem znamionowym zgodnie z Instrukcją Eksploatacji producenta baterii.
- 1.9.5. pomiar napięcia ładowania buforowego baterii z podaniem temperatury baterii przy jakiej wykonano pomiar napięcia.
- 1.9.6. odczytanie napięć, konduktancji oraz temperatury każdego ogniwa.
- 1.9.7. przeprowadzenie próby pojemności baterii wg PN.
- 1.9.8. przeprowadzenie ładowania wyrównawczego.

- 1.9.9. pomiar stężenia wodoru.
- 1.9.10. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji w szafach baterii czyszczenie filtrów powietrza.
- 1.9.11. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji przez wykonanie pomiaru przepływu powietrza w kanałach wyciągu i nawiewu w pomieszczeniu
- 1.9.12. aktualizacja opisów.
- 1.9.13. sporządzenie protokołu z przeprowadzonego badania.
- 1.9.14. przeglądowi podlega 1 kpl. baterii, przegląd należy wykonać zgodnie z harmonogramem.

**1.10. Przegląd roczny baterii typu: A706/140; 220 VDC; 140 Ah; 35 bloków, oznaczenie ruchowe: A-BARN (9BTD21), (9BTC21).**

W zakres przeglądu wchodzi:

- 1.10.1. pomiar temperatury otoczenia w pomieszczeniu, przed rozpoczęciem prac.
- 1.10.2. sprzątanie pomieszczenia oraz odkurzanie szafy baterii.
- 1.10.3. czyszczenie zewnętrzne powierzchni ogniw.
- 1.10.4. sprawdzenie pewności połączeń skręcanych, momentem znamionowym zgodnie z Instrukcją Eksploatacji producenta baterii.
- 1.10.5. pomiar napięcia ładowania buforowego baterii z podaniem temperatury baterii przy jakiej wykonano pomiar napięcia.
- 1.10.6. odczytanie napięć, konduktancji oraz temperatury każdego ogniwa.
- 1.10.7. przeprowadzenie próby pojemności baterii wg PN.
- 1.10.8. przeprowadzenie ładowania wyrównawczego.
- 1.10.9. pomiar stężenia wodoru.
- 1.10.10. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji w szafach baterii czyszczenie filtrów powietrza.
- 1.10.11. sprawdzenie poprawności pracy wentylacji przez wykonanie pomiaru przepływu powietrza w kanałach wyciągu i nawiewu w pomieszczeniu
- 1.10.12. aktualizacja opisów.
- 1.10.13. sporządzenie protokołu z przeprowadzonego badania.
- 1.10.14. przeglądowi podlega 2 kpl. baterii, przegląd należy wykonać zgodnie z harmonogramem.

**Wymagania ogólne:**

1. Wykonywanie przeglądów baterii, Wykonawca prowadzi zgodnie z harmonogramem miesięcznych przeglądów baterii. W 2026r przewiduje się maksymalnie do 35 szt. przeglądów.
2. Co najmniej 80% wszystkich prac Wykonawca realizuje własnymi siłami.
3. Organizację pracy przy przeglądach Wykonawca prowadzi własnym kosztem i staraniem, zgodnie z obowiązującą Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy w Elektrowni.
4. Rozliczanie prac będzie następowało w cyklach miesięcznych na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę:
  - zgłoszenia do odbioru.
  - protokołów z przeprowadzonych przeglądów baterii (zgodnie z zakresem i harmonogramem). Protokoły podpisane przez osoby mające uprawnienia kwalifikacyjne typu E, D w zakresie urządzeń elektrycznych oraz świadczonych usług.

**Dokumentacja techniczna:**

Istniejąca dokumentacja techniczna jest dostępna w siedzibie Zamawiającego.

**Warunki organizacyjne dla prawidłowej realizacji zadania:**

1. Wszystkie urządzenia, materiały podstawowe, materiały pomocnicze oraz sprzęt niezbędny dla bezpiecznej realizacji prac obiektowych na terenie Zamawiającego zapewnia Wykonawca, który ponosi wszystkie koszty w tym zakresie.
2. Złom metali i kabli stanowi własność Zamawiającego i należy go przekazać do magazynu wskazanego przez Zamawiającego. Pozostałe odpady Wykonawca zagospodaruje na swój koszt.
3. Transport technologiczny materiałów oraz złomu należy do zakresu Wykonawcy, zgodnie z zasadami obowiązującymi na terenie Enea Połaniec S.A.
4. Podczas wykonywania prac na terenie Enea Połaniec S.A., Wykonawcę obowiązują aktualne przepisy wewnętrzne Zamawiającego, a w tym instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Połaniec S.A., Instrukcja ochrony przeciwpożarowej oraz przepisy w zakresie ochrony środowiska naturalnego, z którymi Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się na etapie przed złożeniem ostatecznej oferty cenowej.
5. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) Bieżąca współpraca z Wykonawcą, bezzwłoczne udzielanie informacji oraz udział w wizjach lokalnych związanych z realizowanym zadaniem,
  - b) Udostępnianie posiadanej dokumentacji technicznej i budowlanej,
  - c) Konsultowanie proponowanych rozwiązań technicznych,
6. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- a) Skierowanie do wykonywania prac na terenie Enea Połaniec S.A. pracowników o wymaganych kwalifikacjach zawodowych, spełniających wymagania określone w aktualnej instrukcji organizacji bezpiecznej pracy obowiązującej u Zamawiającego.
  - b) Dostarczenie wymaganych instrukcją organizacji bezpiecznej pracy w Enea Połaniec S.A. poniższych dokumentów w wymaganych terminach:
    - na etapie składania oferty, dokument Z-6
    - przed rozpoczęciem prac na obiektach w Enea Połaniec S.A – dokumenty: Z-1, Z-2, Z-7
  - c) Dostarczenie wymaganych instrukcją postępowania z odpadami wytworzonymi u Zamawiającego przez podmioty zewnętrzne, dokumentów przed rozpoczęciem prac na obiektach w Enea Połaniec S.A (lista i rodzaj wytwarzanych odpadów, spis stosowanych substancji chemicznych i niebezpiecznych, potwierdzenie zapoznania pracowników z aspektami środowiskowymi). Tylko złom stalowy oraz kable są kwalifikowane, jako odpad Zamawiającego,
  - d) Dostarczenie dokumentów z przeprowadzonej utylizacji pozostałych wytworzonych przez Wykonawcę odpadów, zgodnie z wymaganiami obowiązującej instrukcji,
7. Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonane prace powinien wynosić: 12 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego. Wymagane są następujące warunki gwarancji:
- a) Przystąpienie do usuwania wad: 24 godziny od zgłoszenia

#### **WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI:**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za cały zakres realizacji usługi, które musi obejmować :
  - a) koszty robocizny
  - b) koszty dostaw urządzeń i materiałów
  - c) koszty utylizacji odpadów powstałych podczas wykonywania prac
  - d) koszty pracy sprzętu i transportu
  - e) Koszty ogólne i zysk
2. Do wynagrodzenia doliczony zostanie podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów

#### **TERMINY WYKONANIA USŁUGI:**

1. Oczekiwany termin wykonania przeglądów baterii akumulatorowych: 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy, zgodnie z harmonogramem miesięcznych przeglądów stanowiącym załącznik nr 2 do OPZ
2. Rozliczanie prac będzie następowało w cyklach miesięcznych, na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę:
  - Zgłoszenia do odbioru
  - Protokołów z przeprowadzonych przeglądów baterii (zgodnie z zakresem i harmonogramem). Protokoły muszą być podpisane przez osoby mające uprawnienia kwalifikacyjne typu E, D w zakresie urządzeń elektrycznych oraz świadczonych usług

#### **GWARANCJA I WARUNKI GWARANCJI**

Oczekiwana gwarancja na wykonane Usługi to okres min. 12 miesięcy licząc od daty odbioru prac. Wykonawca będzie zobowiązany przystąpić do usuwania wad w ciągu 24 godzin od zgłoszenia wady.

W razie ujawnienia wad w okresie gwarancji, okres gwarancji zostanie przedłużony o czas ich usuwania.

#### **ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY:**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad i zobowiązań zawartych w IOBP.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zasobów ludzkich i narzędziowych.
3. Wykonawca przedstawi oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019r (Dziennik Ustaw 2019 poz. 1830).
4. Wykonawca przedstawi wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
5. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach koniecznych do realizacji, koordynacji i współpracy.

6. Wykonawca zabezpieczy niezbędne wyposażenie, a także środki transportu nie będące na wyposażeniu instalacji oraz w dyspozycji Zamawiającego, konieczne do wykonania Usług, w tym specjalistyczny sprzęt oraz pracowników z wymaganymi uprawnieniami;
7. Wykonawca jest zobowiązany do utylizacji wytworzonych odpadów.
8. Wykonawca będzie wykonywał roboty/świadczył Usługi zgodnie z:
  - Ustawą Prawo ochrony środowiska,
  - Ustawą o odpadach,
  - Zaleceniami i wytycznymi korporacyjnymi GK ENEA.

#### **ORGANIZACJA REALIZACJI PRAC**

1. Organizacja i wykonywanie prac na terenie Elektrowni odbywa się zgodnie z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy (IOBP) dostępna na stronie: <https://www.enea.pl/strona-korporacyjna/grupa-enea/spolki/enea-elektrownia-polaniec>, sekcja Dokumenty do pobrania: Pozostałe dokumenty dla Wykonawców.
  - a. Warunkiem dopuszczenia do wykonania prac jest opracowanie szczegółowych instrukcji bezpiecznego wykonania prac przez Wykonawcę.
  - b. Na polecenie pisemne prowadzone są prace tylko w warunkach szczególnego zagrożenia, zawarte w IOBP, pozostałe prace prowadzone są na podstawie Instrukcji Organizacji Robót (IOR) opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego.

#### **MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUG**

1. Strony uzgadniają, że miejscem świadczenia usług będzie teren Enea Elektrownia Połaniec S.A.

#### **RAPORTY I ODBIORY**

1. Dokumentacja wymagana przez Zamawiającego.

L.p.	Dokumentacja:	Wymagana [x]	Dokument źródłowy:
<b>A</b>	<b>PRZED ROZPOCZĘCIEM PRAC:</b>		
1.	Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla Pracowników	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
2.	Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla pojazdów	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
3.	Wniosek – zezwolenie na wjazd i parkowanie na terenie obiektów energetycznych	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
4.	Wykazy pracowników skierowanych do wykonywania prac na rzecz ENEA Elektrownia Połaniec S.A. wraz z podwykonawcami (Załącznik Z1 dokumentu związanego nr 3 do IOBP)		Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/NB/B/20/2013
5.	Karta Informacyjna Bezpieczeństwa i Higieny Pracy dla Wykonawców – Z2 (Załącznik do zgłoszenia Z1 dokumentu związanego nr 3 do IOBP)		Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/NB/B/20/2013
6.	Harmonogram realizacji prac	x	
7.	Przewidywany - Plan odpadów przewidzianych do wytworzenia w związku z realizowaną umową rynkową, zawierający prognozę: rodzaju odpadów, ilości oraz planowanych sposobach ich zagospodarowania (Załącznik Z-2)		Instrukcja postępowania z odpadami wytworzonymi w Elektrowni Połaniec nr I/TQ/P/41/2014
<b>B</b>	<b>W TRAKCIE REALIZACJI PRAC:</b>		
1.	Raport z inspekcji wizualnej	x	
2.	Dokumentacja fotograficzna (stan zastany)	x	
3.	Uzgodnienia zmiany zakresu prac (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	
4.	Zmiany harmonogramu realizacji prac (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	
<b>C</b>	<b>PO ZAKOŃCZENIU PRAC:</b>		
1.	Zestawienie materiałów podstawowych użytych do prac, z podaniem gatunku materiałów, numeru wytopu, zastosowania oraz numeru atestu/ów	x	
2.	Zestawienie materiałów dodatkowych do spawania z podaniem gatunku, średnicy oraz numeru atestu/ów	x	
3.	Lista spawaczy uczestniczących w zadaniu		
4.	Lista WPS-ów zastosowanych w zadaniu		
5.	Lista sprzętu spawalniczego zastosowanego w realizacji		
6.	Lista sprzętu i urządzeń używanych w realizacji zadania wraz z niezbędnymi badaniami i poświadczeniami jakości		

7.	Poświadczenia / Oświadczenia	x	
8.	Zgłoszenie gotowości urządzeń do odbioru	x	
9.	Raport końcowy z wykonanych prac zawierający uwagi / zalecenia dotyczące wykonanego przeglądu urządzenia*/obiektu*, w tym układów i urządzeń współdziałających oraz dokumentację zdjęciową	x	
10.	Protokoły odbioru częściowego/ inspektorskiego ( uzgodniony przez strony i zatwierdzony)		Instrukcja odbiorowa/OWZU
11.	Protokoły odbioru technicznego (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)		Instrukcja odbiorowa/OWZU
12.	Protokół odbioru końcowego ( uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	Instrukcja odbiorowa/OWZU
13.	Protokół odbioru pogwarancyjnego	x	Instrukcja odbiorowa/OWZU

### REGULACJE PRAWNE, PRZEPISY I NORMY

- Wykonawca będzie przestrzegał polskich przepisów prawnych łącznie z instrukcjami i przepisami wewnętrznymi Zamawiającego takich jak dotyczące przepisów przeciwpożarowych i ubezpieczeniowych.
- Wykonawca ponosi koszty dokumentów, które należy zapewnić dla uzyskania zgodności z regulacjami prawnymi, normami i przepisami (łącznie z przepisami BHP).
- Obok wymagań technicznych, należy przestrzegać regulacji prawnych, przepisów i norm, które wynikają z ostatnich wydań dzienników ustaw i dzienników urzędowych.

### REFERENCJE

Referencje dla wykonanych usług o profilu zbliżonym do usług będących przedmiotem przetargu (w czynnych obiektach energetyki zawodowej), potwierdzające posiadanie przez oferenta co najmniej 10-letniego doświadczenia, poświadczone co najmniej trzema listami referencyjnymi, (które zawierają kwoty z umów) dla realizowanych usług o wartości łącznej nie niższej niż 150.000,-zł netto

### WIZJA LOKALNA

Zamawiający przewiduje wizję lokalną w miejscu planowanych robót w 3 dniu roboczym przed datą złożenia oferty o godz. 11.00; miejsce spotkania: Brama nr 1 Enea Elektrownia Połaniec S.A. (lub inne wskazane przez komórkę Zamawiającą). Wizja lokalna nie jest wymagana dla podmiotów które wykonywały usługi na rzecz Enea Elektrownia Połaniec w okresie ostatnich 3 lat.

Warunkiem koniecznym do złożenia oferty jest zapoznanie się z lokalizacją robót /usług oraz zakresem i złożenie potwierdzenia dokonania wizji lokalnej.

### Załączniki do OPZ:

Załącznik nr 1 do OPZ – Harmonogram miesięczny przeglądów baterii akumulatorowych

#### **Harmonogram miesięczny przeglądów baterii akumulatorowych w ENEA Elektrownia Połaniec S.A.**

styczeń	luty	marzec	kwiecień	maj	czerwiec	lipiec	sierpień	wrzesień	październik	listopad	grudzień
<b>Przeglądy roczne</b>											
IOS d/2 IOS p/1 Biomasa 2	RPS 9 RPSO 21 F-13/21	RPS 5A UPS 7 IOS p/2 OSW 3	RPSO 2 RPS 7A ZB1/F12 <del>Rebak 2</del>	RPS 2 RPS 2A RPS 9A RNO25	RPS 4A RPS 6A ZB2/F12 Piór. PO12B	RPS 4 RPS 7 K9-6 K9-7	UPS 2 RPS 1A RPS 3A <del>Drim</del>	UPS 6 F-13/22 IOS d/1 <del>Piory</del> SG	RPS 6 UPS 3 K9-1 K9-2	RPS 1 RPSO 1 Biomasa 1 K9-5	RPS 3 RPS 5 K9-3 K9-4

#### LEGENDA:

IOS d/1 – W2BTA01  
IOS d/2 – W2BTA02  
IOS p/2 – OBWD  
IOS p/1 – OBWB02 (OBWA)  
BIOMASA 2 – RZG BIOMSA II  
F13/21 – F13/BAT21  
OSW3 – UPS OSW3  
ZB1/F12 – ZB1/F12  
REBAK 2 – Rebak 2/bud. nastawni  
RNO25 – TR5, RNO25-26  
ZB2/F12 – ZB2/F12  
Piory PO12B – RNO12B/Piory

K9-6 – 9BTC21 GR001  
K9-7 – 9BTD21 GR001  
DRIM – DRIM WSR1,2  
F13/22 – F13/BAT22  
Piory SG – PSG 220DC Piory  
K9-1 – 9BTD11 GR001  
K9-2 – 9BTD11 GR002  
BIOMSA – TBTW Rebak 1  
K9-5 – 9BTD11  
K9-3 – 9BTD12 GR001  
K9-4 – 9BTD12 GR002

### Dokumenty właściwe dla ENEA POŁANIEC S.A

- Ogólne Warunki Zakupu Usług

2. Instrukcja Ochrony Przeciwpożarowej
3. Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy
4. Instrukcja Postępowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań
5. Instrukcja Postępowania z Odpadami
6. Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego
7. Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów
8. Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu
9. Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 2

Dokumenty dostępne są na stronie internetowej Enea Połaniec S.A. pod <https://www.enea.pl/strona-korporacyjna/grupa-enea/spolki/enea-elektrownia-polaniec>, sekcja Dokumenty do pobrania: Pozostałe dokumenty dla Wykonawców.

Załącznik nr 2 do umowy nr NLZ/C/\_\_\_/4100/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2025/\_\_\_

## OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG ZAMAWIAJĄCEGO



## OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG

---

ENEA POŁANIEC S.A.  
28-230 POŁANIEC, ZAWADA 26

Wersja NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018r.

Dostępne na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod adresem:

[https://www.enea.pl/grupaenea/o\\_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf](https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf)



.....  
(nazwa i adres Cesjonariusza)

L. dz. nr .....

### ZGODA NA PRZELEW WIERZYTELNOŚCI

Działając w imieniu Enea Elektrownia Połaniec Spółki Akcyjnej z siedzibą w Zawadzie (skrót firmy: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 866-00-01-429, kapitał zakładowy w wysokości 713 500 000 zł w całości wpłacony, wyrażamy zgodę – **pod warunkiem pisemnego przyjęcia przez .....** z siedzibą w ..... ("Cedent") oraz ..... z siedzibą w ..... („Cesjonariusz”) **zastrzeżeń, o których mowa w pkt 1–3 poniżej** – na dokonanie przelewu przez Cedenta na rzecz Cesjonariusza bezspornych wierzytelności pieniężnych wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. („Dłużnik wierzytelności”), zarówno istniejących, jak i przyszłych, z tytułu:

Umowy nr (ZZ/O/...../4100/...../2022/...../...../...../ME )  
z dnia .....

na dostawę / wykonanie usług (...) („Umowa”)

Zastrzeżenia, których przyjęcie jest warunkiem wyrażenia zgody na przelew wierzytelności:

1. Cesjonariusz akceptuje, aby w przypadku naliczenia przez Enea Elektrownia Połaniec S.A. kar umownych dla Cedenta wynikających z Umowy, w szczególności z powodu braku realizacji dostaw / nie wykonania usług w uzgodnionych ilościach i terminach lub nie dostarczenia przez Cedenta pełnej dokumentacji wymaganej Umową, Enea Elektrownia Połaniec S.A. dokonała potrącenia wierzytelności o zapłatę kar umownych z przelanyymi na Cesjonariusza wierzytelnościami Cedenta w stosunku do Enea Elektrownia Połaniec S.A. Dotyczy to również przypadku, gdy wierzytelność przysługująca względem Cedenta stała się wymagalna później niż wierzytelność będąca przedmiotem przelewu.  
  
Cesjonariusz akceptuje również prawo Enea Elektrownia Połaniec S.A. do wstrzymania płatności w przypadkach, gdy przewiduje to Umowa, w szczególności w razie obniżenia ceny / wynagrodzenia z powodu nie dostarczenia przez Cedenta wymaganej dokumentacji.  
  
Jednocześnie Cesjonariusz zrzeka się wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. wszelkich roszczeń wynikłych lub związanych z potrąceniem powyższych wierzytelności oraz wstrzymaniem płatności.
2. Cesjonariusz nie dokona, bez uprzedniej pisemnej zgody Enea Elektrownia Połaniec S.A., dalszego przelewu wierzytelności wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. nabytych od Cedenta. Jeżeli przyszły cesjonariusz w formie pisemnej przyjmie zastrzeżenia, o których mowa w pkt 1 – 3 niniejszego pisma, Enea Elektrownia Połaniec S.A. nie odmówi zgody bez uzasadnionej przyczyny.
3. Na fakturach wystawionych przez Cedenta dla Enea Elektrownia Połaniec S.A. zamieszczona zostanie informacja o przelewie wierzytelności i wskazany zostanie numer rachunku bankowego Cesjonariusza właściwy do dokonywania wpłat. W przypadku wskazania innego rachunku bankowego, Enea Elektrownia Połaniec S.A. nie ponosi odpowiedzialności wobec Cesjonariusza za brak zapłaty, a zapłata na rachunek bankowy wskazany na fakturze zwalnia Enea Elektrownia Połaniec S.A. z zobowiązań wynikających z Umowy.

.....  
Niniejszym potwierdzamy, iż przyjmujemy zastrzeżenia, o których mowa w pkt 1 – 3 niniejszego pisma.

.....  
w imieniu Cesjonariusza

Załącznik nr 4 do Umowy nr NLZ/C/\_\_\_/4100/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2025/\_\_\_

**Kopia polisy ( certyfikatu) ubezpieczenia OC Wykonawcy**

**Klauzula informacyjna Administratora  
dla Wykonawcy  
związana z realizacją Umowy**

*(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Wykonawcy wskazanych do kontaktów i realizacji umowy)*

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (dalej: **RODO**), informujemy:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).

Dane kontaktowe:

- a) **Inspektor Ochrony Danych** - e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl),
  2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu udziału w postępowaniu/przetargu oraz późniejszej realizacji oraz rozliczenia usługi bądź umowy, realizacji obowiązków podatkowych i rachunkowych oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony roszczeń.
  3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c/f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
  4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu i późniejszej realizacji usługi bądź umowy.
  5. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne, ochrony mienia i zakładu, operatorom pocztowym a także bankom w zakresie realizacji płatności.
- Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy (w tym z zakresu gwarancji i rękojmi za wady) oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Zamawiający podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.
  7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
  8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.
  9. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
    - dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
    - ich sprostowania - w granicach art. 16 RODO,
    - ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
    - ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
    - przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
    - prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w granicach art. 21 RODO,
  10. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl).
  11. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

**Klauzula „Informacje chronione”  
dla Wykonawcy  
związana z realizacją Umowy**

**1. INFORMACJE CHRONIONE**

- 1.1. Na potrzeby niniejszej umowy Strony przyjmują, iż przez „Informację chronioną” należy rozumieć każdą informację ujawnianą przez jedną ze Stron drugiej Stronie, w związku z prowadzonymi rozmowami w trakcie negocjacji, niezależnie od postaci, formy informacji, w tym ujawnianej poprzez zapis na dysku komputerowym, na piśmie, ustnie, wizualnie, w postaci próbek, modeli, szkiców. Za Informacje chronione, Strony uznają w szczególności informacje zawierające dane osobowe, dotyczące strategii i organizacji firmy, polityki finansowej i marketingowej, procesów technologicznych, systemów informatycznych i oprogramowania, specyfikacji technicznych surowców i gotowych wyrobów, zasad dystrybucji i zaopatrzenia, cen oraz klientów, informacje prawne i produkcyjne. Informacjami chronionymi są także:
  - 1.1.1. wszelkie informacje uzyskane przez Stronę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem,
  - 1.1.2. Informacje , o których stanowi Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR).
- 1.2. Przez Informacje chronione rozumie się również wszelkie informacje, które można uzyskać przez badanie, testowanie lub analizę Informacji chronionych, jak również sprzętu, oprogramowania, systemów, elementów systemowych lub ich części, dostarczonych przez Wykonawcę/Kontrahenta/Zleceniobiorcę/Dostawcę zewnętrznego.
- 1.3. Strony zobowiązują się:
  - 1.3.1. zachować w tajemnicy informacje chronione do własnej wiadomości,
  - 1.3.2. zachować w tajemnicy treść zawartych między stronami umów, porozumień, podpisanych listów intencyjnych,
  - 1.3.3. wykorzystać informacje jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy,
  - 1.3.4. ograniczyć dostęp do informacji chronionych do osób, którym te informacje są niezbędne w celach określonych w ppkt. 1.3.3 i którzy zostali zobowiązani do zachowania tajemnicy, na zasadach niniejszego paragrafu,
  - 1.3.5. zapewnić, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni informacji ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Strony, której informacja lub źródło informacji dotyczy,
  - 1.3.6. nie kopiować, nie powielać ani w żaden sposób nie rozpowszechniać jakiegokolwiek części informacji poufnych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu,
  - 1.3.7. odpowiednio zabezpieczyć, chronić oraz trwale zniszczyć lub zwrócić informacje chronione natychmiast po zakończeniu realizacji zobowiązań określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony,
  - 1.3.8. zapewnić przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników, podwykonawców i innych kontrahentów, którym przekazanie informacji objętych niniejszą Umową jest niezbędne do realizacji umów zawartych pomiędzy Stronami.
- 1.4. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca/Kontrahent/Zleceniobiorca/Dostawca zewnętrzny zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. *Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy udostępnienia informacji związanych z Umową w przypadkach, gdy będzie to niezbędne do prawidłowego wykonania umowy lub będzie wymagane przez stosowne przepisy prawa albo gdy udostępnienie informacji będzie niezbędne do ustalenia i dochodzenia roszczeń Wykonawcy wynikających z Umowy.*
- 1.5. Postanowienia pkt 1.4. nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od drugiej Strony, które:
  - 1.5.1. opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień niniejszego paragrafu,
  - 1.5.2. są ujawniane na żądanie uprawnionych podmiotów, zgłoszone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa Strona zobowiązana do ujawnienia jest zobowiązana do podjęcia przy ujawnianiu tych informacji wszelkich kroków mających zapewnić ochronę poufności w najszerszym dopuszczalnym przez właściwe przepisy prawne w zakresie pkt 1.4. Jednocześnie Wykonawca wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących Umowy w związku z wypełnianiem przez Zamawiającego lub podmioty z nim powiązane obowiązków informacyjnych spółek publicznych w szczególności wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE.7.7. Aby uniknąć wszelkich wątpliwości Strony ustalają, że informacje chronione otrzymane od drugiej Strony nie muszą być wyraźnie oznaczone jako poufne.



## PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG (wzór)

ZAMAWIAJĄCY: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec

WYKONAWCA: .....

Miejscowość, dnia .....

<p align="center"><b>PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI nr ..... („Protokół”)</b>  zrealizowanych w ramach Umowy nr .....  z dnia ..... roku („Umowa”)  za okres od dnia ..... roku do dnia ..... roku</p>
---

**1. Przedmiot odbioru:**

Wykonanie usług/robót budowlanych:

**2. Opis zakresu usług/robót budowlanych****3. Komisja odbiorowa w składzie:**

ZAMAWIAJĄCY		WYKONAWCA	
STANOWISKO	Imię i nazwisko	STANOWISKO	Imię i nazwisko
1.		1.	
2.		2.	

- a. Potwierdza prawidłowe wykonanie powyższych usług. Usługi objęte niniejszym protokołem odbioru są wykonane zgodnie z warunkami powyższej Umowy i Strony nie wnoszą zastrzeżeń. Załącznikami do protokołu odbioru są dokumenty

- i. ....  
ii. ....

**2. Zestawienie pozycji wynagrodzenia dla wykonanych usług/robót budowlanych:**

Rodzaj usług/robót budowlanych:	Ilość wykonana	Cena jedn. zł netto	Wartość zł netto	Wartość zł brutto
.....	...	.....	.....	.....

**3. Oświadczenie Wykonawcy o podleganiu lub nie podleganiu pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z 15 października 2019 r. w sprawie zakresu danych zawartych w ewidencji zakupu i sprzedaży oraz w deklaracjach dla podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 1988), dotyczącego nowych plików JPK\_V7 dla dostaw i usług określonych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, dla których stosowany jest MPP w przypadku faktur o wartości powyżej 15 000 zł brutto.**

Oświadczamy że przedmiotowa dostawa/usługa:	Kod PKWU
5.1. podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP – na podstawie załącznika nr 15 do ustawy o VAT	
5.2. nie podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP	
*niepotrzebne skreślić	

**4. Podpisy Komisji:**

ZAMAWIAJĄCY		WYKONAWCA	
Imię i nazwisko	podpis	Imię i nazwisko	podpis

Załącznik nr 8 do Umowy nr NLZ/C/\_\_\_/4100/\_\_\_/\_\_\_/2025/\_\_\_

**WYKAZ PODWYKONAWCÓW**

L.p.	Nazwa podwykonawcy	Zakres prac
1.		
2.		
3.		

Załącznik nr 9 do Umowy nr NLZ/C/\_\_\_/4100/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2025/\_\_\_

Wzór Zabezpieczenia (Gwarancji) Należytego Wykonania Umowy

.....  
Pieczęć firmowa banku/ TU [●]

Miejscowość, rok-mm-dd

**Beneficjent:**  
Enea Elektrownia Połaniec S.A.  
Zawada 26  
28-230 Połaniec

**ZABEZPIECZENIE (GWARANCJA) NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY nr [□]**

Zostaliśmy poinformowani, że pomiędzy Państwem, a [●], z siedzibą w [●], ul. [●], [●] (dalej: „Wykonawca”), w dniu [●] r. została podpisana umowa nr [●] dotycząca [●] (dalej: „Umowa”) na kwotę wynagrodzenia w wysokości [●] zł (słownie: [●] złotych) netto. Wiadomo nam także, iż zgodnie z Umową, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Państwu zabezpieczenie [●] w formie gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej. W związku z powyższym, [●] z siedzibą w [●], przy ul. [●], [●], wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym [●] w [●], Wydział [●] Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [●], o kapitale zakładowym w kwocie [●] zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie [●] zł, NIP: [●], Regon: [●] (dalej: „Bank”), działając na zlecenie Wykonawcy, niniejszym zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłacić każdą kwotę do wysokości:

[●] zł (słownie: [●] złotych [●]/100)

na Państwa pierwsze pisemne żądanie wypłaty, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu, zawierające:

- 1) oświadczenie, że Wykonawca nie wypełnił lub nieprawidłowo wypełnił swoje zobowiązania wynikające z Umowy,
- 2) zawierające kwotę roszczenia wraz z oświadczeniem, że żądana kwota jest należna z tytułu Zabezpieczenia w związku z tym, że Wykonawca nie wypełnił lub nieprawidłowo wypełnił swoje zobowiązania wynikające z Umowy.

Państwa pisemne żądanie zapłaty powinno zostać przesłane do Banku/Gwaranta na adres: [●], za pośrednictwem banku prowadzącego Państwa rachunek bankowy, celem potwierdzenia, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu.

Wszystkie wypłaty z tytułu niniejszego Zabezpieczenia są wolne od jakichkolwiek wzajemnych roszczeń, potrąceń, podatków, opłat, odsetek i innych obciążeń.

Zabezpieczenie obowiązuje od dnia [●]. Beneficjent zwróci Bankowi/Gwarantowi Zabezpieczenie w następujących terminach:

- 1) po upływie Terminu Ważności Zabezpieczenia – to jest:
  - a. w wysokości 70% wartości Zabezpieczenia – to jest kwotę ..... - w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany. Zwrot tej części Zabezpieczenia nastąpi na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, po stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego jej wykonania; za stwierdzenie należytego wykonania umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
  - b. w wysokości 30% wartości Zabezpieczenia – to jest kwotę ..... (stanowiącego kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady – w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
- 3) po dokonaniu przez Gwaranta, w ramach niniejszego Zabezpieczenia, płatności na Państwa rzecz, na łączną kwotę Zabezpieczenia;
- 4) w przypadku zwolnienia Gwaranta przez Państwa ze zobowiązań wynikających z niniejszej Zabezpieczenia przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia.

(dalej: „Termin Ważności Zabezpieczenia”).

Wypłata z tytułu niniejszego Zabezpieczenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Bank/Gwaranta żądania wypłaty spełniającego wymagania określone w Zabezpieczeniu.

W przypadku dokonania wypłaty w ramach niniejszego Zabezpieczenia, kwota naszego zobowiązania z tytułu niniejszego Zabezpieczenia zostanie automatycznie zmniejszona o wartość dokonanej wypłaty.

Niniejsze Zabezpieczenie wygasa automatycznie w przypadku:

- 1) gdyby Państwa żądanie wypłaty nie zostało przekazane do Banku/ Gwarantowi w Terminie Ważności Zabezpieczenia, nawet jeśli niniejszy dokument nie zostanie zwrócony Bankowi/ Gwarantowi;
- 2) otrzymania przez Bank/ Gwaranta, Państwa pisemnego oświadczenia, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu, zwalniającego Bank/ Gwaranta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Zabezpieczeniu przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia;
- 3) gdy świadczenia Banku/ Gwaranta, z tytułu niniejszego Zabezpieczenia, osiągną kwotę Zabezpieczenia;
- 4) zwrócenia do Banku/ Gwarantowi oryginału niniejszego Zabezpieczenia przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia.

Niniejsze Zabezpieczenie powinno być zwrócone do Banku/ Gwarantowi:

- 1) po upływie Terminu Ważności Zabezpieczenia;
- 2) po dokonaniu przez Bank/ Gwaranta, w ramach niniejszego Zabezpieczenia, płatności na Państwa rzecz, na łączną kwotę Zabezpieczenia;
- 3) w przypadku zwolnienia Banku/ Gwaranta przez Państwa ze zobowiązań wynikających z niniejszego Zabezpieczenia przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia.

Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszego Zabezpieczenia jest możliwe tylko za zgodą Banku/Gwaranta.

Zabezpieczenie zostało sporządzone według przepisów prawa polskiego.

Do wszelkich praw i obowiązków wynikających z tego Zabezpieczenia stosuje się prawo Rzeczypospolitej Polskiej. Spory wynikające z Zabezpieczenia będą rozstrzygane przez [●]

.....  
[●]

[pieczęć firmowa oraz podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Banku/ Gwaranta]



